**Рекомендации по организации работы педагогов дошкольной образовательной организации, находящихся на дистанционной работе в период нерабочих дней в соответствии с Указом Президента Российской Федерации (от 02.04.2020 № 239)**

В связи с принятием мер по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения на территории Российской Федерации, педагоги дошкольных образовательных организаций находящиеся на удаленной работедолжны продолжать выполнять свои трудовые функции.

1. Заместитель руководителя по ВОиМР обязан:

1.1. Разработать план методической работы на период нерабочих дней и обеспечить методическое сопровождение педагогов в период осуществления дистанционной работы.

1.2. Обеспечить условия для реализации образовательной деятельности в дежурных группах.

1.3. Планировать и лично проверять качество предлагаемой к размещению информации, как на официальном сайте дошкольной образовательной организации, так и на ее персональной странице в Инстаграмм.

 1.4. Проверять информацию, планируемую к размещению в Инстраграмм.

1.5. Провести разъяснительную работу с педагогами по осуществлению их работы в текущий период. Проинформировать, как с ними будет организовано дистанционное взаимодействие в период продленного режима самоизоляции (через Вайбер, по электронной почте, телефону и т.д.).

1.6. Составить план-задание по методической и образовательной работе, который педагоги смогут выполнять дома. Например, за период самоизоляции педагоги могут разработать план летней оздоровительной работы, составить рабочие программы воспитателей на следующий учебный год, подготовить предложения по внесению изменений в ООПДО, подготовить список литературы для детей, составить конспекты, планы, сценарии, разработать и изготовить методические и дидактические пособия, игры и т.д.

1.7. Обеспечить воспитателей достаточным списком ссылок на официальные образовательные интернет ресурсы (приложение материалы видеоконференции), для качественной реализации образовательного процесса, проведения консультаций для родителей, мастер классов, детских развивающих игр в домашних условиях.

2. Педагоги дошкольной образовательной организации:

2.1. Должны иметь план работы по реализации образовательной программы дошкольного образования утвержденный руководителем.

2.2. Быть хорошо подготовленным методически и содержательно к образовательному процессу:

- разработать конспекты занятий и подготовить демонстрационный материал к занятиям с элементами видео и аудио, с включением иллюстраций и анимации;

- соблюдать нормы и требования СанПиН по объему и продолжительности образовательной деятельности, учитывая длительность занятия и общее время проводимого за компьютером детей;

- продумать включение родителей в образовательный процесс, выработать совместную политику общения;

 - тщательно продумать свое рабочее место;

 - подбирать одежду спокойных тонов, чтобы не отвлекать внимание участников образовательного процесса;

- соблюдать нормы и правила телекоммуникационного этикета;

 - всегда держать рядом музыкальную игрушку или аудиозапись, чтобы привлечь внимание ребенка в случае потери интереса;

- обеспечить качество видео и аудио связи при проведении занятия.

2.3. Уметь работать с программным обеспечением, сервисами сети Интернет, владеть дистанционными методиками преподавания и знанием особенностей построения образовательного процесса в виртуальной среде.

Условия проведения дистанционного обучения могут отличаться по режиму взаимодействия педагога и детей:

- обучающие занятия в записи (ссылка данных мероприятий размещается на сайте дошкольной образовательной организации)

- обучающие занятия, проходящие в реальном времени, когда педагог и ребенок с родителем (законным представителем) находится у автоматизированного рабочего места (компьютера).

Дистанционное занятие в режиме реального времени (online) проводится по заранее составленному расписанию, согласованному с руководителем ДОО и доводится до сведения родителей (законных представителей).