



УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ  
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ОРЕНБУРГА  
РАСПОРЯЖЕНИЕ

28.11.2019

№ 1199

Об утверждении Порядка составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности муниципальных организаций, подведомственных управлению образования администрации города Оренбурга

В соответствии с подпунктом 6 пункта 3.3 статьи 32 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», приказом Минфина России от 31.08.2018 № 186н «О Требованиях к составлению и утверждению плана финансово-хозяйственной деятельности государственного (муниципального) учреждения», руководствуясь подпунктом 3.3.3 пункта 3.3 Положения об управлении образования администрации города Оренбурга, утвержденного решением Оренбургского городского Совета от 28.06.2011 № 191:

1. Утвердить Порядок составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности муниципальных организаций, подведомственных управлению образования администрации города Оренбурга, согласно приложению к настоящему распоряжению.
2. Установить, что настоящее распоряжение применяется при формировании плана финансово-хозяйственной деятельности муниципальной организации, подведомственной управлению образования администрации города Оренбурга, начиная с плана финансово-хозяйственной деятельности на 2020 год.
3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на начальника-главного бухгалтера МКУ «Управление по ОФХДОУ» Озерову А.В.
4. Настоящее распоряжение вступает в силу с момента его подписания.

Начальник управления образования



Н.А. Гордеева

РАЗОСЛАНО: секретариат, отдел муниципальной службы, юридического и документационного обеспечения управления образования администрации города Оренбурга, заместитель начальника управления образования администрации города Оренбурга

Приложение к распоряжению  
управления образования  
администрации города Оренбурга  
от 28.11.19 № 1199

## ПОРЯДОК

составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности муниципальных организаций, подведомственных управлению образования администрации города Оренбурга

### 1. Общие положения

1.1. Настоящий порядок устанавливает порядок составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности (далее – План) муниципальных автономных и бюджетных организаций города Оренбурга, подведомственных управлению образования администрации города Оренбурга (далее – организация).

1.2. План составляется и утверждается организацией на текущий финансовый год в случае, если закон о бюджете утверждается на один финансовый год или на текущий финансовый год и плановый период, если закон о бюджете утверждается на очередной финансовый год и плановый период в течение срока действия закона о бюджете.

### 2. Требования к составлению Плана

2.1. Проект Плана составляется организацией на этапе формирования проекта бюджета города Оренбурга по кассовому методу в рублях, по форме согласно Приложению 1 к настоящему Порядку до 15 октября текущего года.

2.2. Проект Плана составляется с учетом:

2.2.1. планируемых объемов поступления:

а) субсидий на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания;

б) целевых субсидий и целей их предоставления;

в) субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности или приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность;

г) грантов, в том числе в форме субсидий, предоставляемых из бюджетов бюджетной системы РФ;

д) иных доходов, которые организация планирует получить при оказании услуг, выполнении работ за плату сверх установленного муниципального задания;

е) доходов от иной приносящей доход деятельности, предусмотренной уставом организации;

2.2.2. планируемых объемов выплат, связанных с осуществлением деятельности, предусмотренной уставом организации.

2.3. Показатели проекта Плана и расчеты плановых показателей формируются по соответствующим кодам бюджетной классификации РФ в части:

а) планируемых поступлений:

от доходов – по коду аналитической группы подвида доходов бюджета классификации доходов бюджетов;

от возврата дебиторской задолженности прошлых лет – по коду аналитической группы вида источников финансирования дефицитов бюджетов классификации источников финансирования дефицитов бюджетов;

б) планируемых выплат:

по расходам – по кодам видов расходов классификации расходов бюджетов;

по возврату в бюджет остатков субсидий прошлых лет – по коду аналитической группы вида источников финансирования дефицитов бюджетов классификации источников финансирования дефицитов бюджетов;

по уплате налогов, объектом налогообложения которых являются доходы организации – по коду аналитической группы подвида доходов бюджетов классификации доходов бюджетов.

2.4. Показатели проекта Плана формируются с дополнительной детализацией по кодам классификации целевых статей и операций сектора государственного управления.

2.5. Изменение показателей Плана в течение текущего финансового года осуществляется в связи с:

а) использованием остатков средств на начало текущего финансового года, в том числе неиспользованных остатков целевых субсидий и субсидий на осуществление капитальных вложений;

б) изменением объемов планируемых поступлений, а также объемов и (или) направлений выплат, в том числе в связи с:

изменением объема предоставляемых субсидий на финансовое обеспечение муниципального задания, целевых субсидий, субсидий на осуществление капитальных вложений, грантов;

изменением объема услуг (работ), предоставляемых за плату;

изменением объемов безвозмездных поступлений от юридических и физических лиц;

поступлением средств дебиторской задолженности прошлых лет, не включенных в показатели Плана при его составлении;

увеличением выплат по неисполненным обязательствам прошлых лет, не включенных в показатели Плана при его составлении;

в) проведением реорганизации организации. При реорганизации в форме присоединения, слияния - показатели Плана организации - правопреемника формируются с учетом показателей Планов реорганизуемых организаций, прекращающих свою деятельность путем построчного объединения (суммирования) показателей поступлений и выплат. При реорганизации в форме выделения - показатели Плана организации, реорганизованной путем выделения из нее других организаций, подлежат уменьшению на показатели поступлений и выплат Планов вновь возникших юридических лиц. При реорганизации в форме разделения - показатели Планов вновь возникших юридических лиц формируются путем разделения соответствующих показателей поступлений и выплат Плана реорганизованной организации, прекращающей свою деятельность. После

завершения реорганизации показатели поступлений и выплат Планов реорганизованных юридических лиц при суммировании должны соответствовать показателям Плана организации до начала реорганизации.

2.6. Показатели Плана после внесения в него изменений, предусматривающих уменьшение выплат, не должны быть меньше кассовых выплат по указанным направлениям, произведенных до внесения изменений в показатели Плана.

2.7. Внесение изменений в показатели Плана по поступлениям и (или) выплатам должно формироваться путем внесения изменений в соответствующие обоснования (расчеты) плановых показателей поступлений и выплат, сформированные при составлении Плана, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 2.8. требований к составлению Плана.

2.8. Организация вправе осуществлять внесение изменений в показатели Плана без внесения изменений в соответствующие обоснования (расчеты) плановых показателей поступлений и выплат исходя из информации, содержащейся в документах, являющихся основанием для поступления денежных средств или осуществления выплат, ранее не включенных в показатели Плана:

а) при поступлении в текущем финансовом году:

сумм возврата дебиторской задолженности прошлых лет;

сумм, поступивших в возмещение ущерба, недостат, выявленных в текущем финансовом году;

сумм, поступивших по решению суда или на основании исполнительных документов;

б) при необходимости осуществления выплат:

по возврату в бюджет субсидий, полученных в прошлых отчетных периодах;

по возмещению ущерба;

по решению суда, на основании исполнительных документов;

по уплате штрафов, в том числе административных.

### 3. Формирование расчетов (обоснований) плановых показателей поступлений и выплат

3.1. Расчеты (обоснования) плановых показателей поступлений формируются на основании расчетов соответствующих доходов с учетом возникшей на начало финансового года задолженности перед организацией по доходам и полученных на начало текущего финансового года предварительных платежей по договорам (контрактам, соглашениям) согласно Приложению 2.

3.2. Расчеты (обоснования) плановых показателей выплат формируются на основании расчетов соответствующих расходов, с учетом произведенных на начало финансового года предварительных платежей по договорам (контрактам, соглашениям), сумм излишне уплаченных или излишне взысканных налогов, пени, штрафов, а также принятых и неисполненных на начало финансового года обязательств согласно Приложению 3.

3.3. Расчеты доходов формируются:

по доходам от использования собственности (в том числе доходы в виде арендной платы, платы за сервитут);

по доходам от оказания услуг (выполнения работ) (в том числе в виде субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания);

по доходам в виде штрафов, возмещения ущерба (в том числе включая штрафы, пени и неустойки за нарушение условий контрактов (договоров));

по доходам в виде безвозмездных денежных поступлений (в том числе грантов, пожертвований);

по доходам в виде целевых субсидий, а также субсидий на осуществление капитальных вложений;

по доходам от операций с активами (в том числе доходы от реализации утиля, лома черных и цветных металлов).

3.4. Расчет доходов от использования собственности осуществляется на основании информации о плате (тарифе, ставке) за использование имущества за единицу (объект, квадратный метр площади) и количества единиц предоставляемого в пользование имущества.

Расчет доходов в виде возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией муниципального имущества, закрепленного на праве оперативного управления, осуществляется исходя из объема, предоставленного в пользование имущества и планируемой стоимости услуг (возмещаемых расходов).

Расчет доходов муниципальной автономной организации в виде процентов по остаткам средств на счетах в кредитных организациях осуществляется на основании информации о среднегодовом объеме средств, на которые начисляются проценты.

3.5. Расчет доходов от оказания услуг (выполнения работ) в рамках установленного муниципального задания в случаях, установленных федеральным законом, осуществляется в соответствии с объемом услуг (работ), установленных муниципальным заданием, и платой (ценой, тарифом) за указанную услугу (работу).

3.6. Расчет доходов в виде штрафов, средств, получаемых в возмещение ущерба, при наличии решения суда, исполнительного документа, решения о возврате суммы излишне уплаченного налога, принятого налоговым органом, решения страховой организации о выплате страхового возмещения при наступлении страхового случая осуществляется в размере, определенном указанными решениями.

3.7. Расчет доходов от иной приносящей доход деятельности осуществляется с учетом стоимости услуг по одному договору, а также иных прогнозных показателей в зависимости от их вида.

3.8. Расчет расходов осуществляется по видам расходов с учетом норм трудовых, материальных, технических ресурсов, используемых для оказания организацией услуг (выполнения работ), а также требований, установленных нормативными правовыми (правовыми) актами, в том числе ГОСТами, СНИПами, СанПиНами, стандартами, порядками и регламентами (паспортами) оказания государственных (муниципальных) услуг (выполнения работ).

3.9. В расчет расходов на оплату труда и страховых взносов на обязательное социальное страхование в части работников организации включаются расходы на

оплату труда, компенсационные выплаты, включая пособия, выплачиваемые из фонда оплаты труда, а также страховые взносы на обязательное пенсионное страхование, на обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, на обязательное медицинское страхование.

При расчете плановых показателей расходов на оплату труда учитывается расчетная численность работников, включая основной персонал, вспомогательный персонал, административно-управленческий персонал, обслуживающий персонал, расчетные должностные оклады, ежемесячные надбавки к должностному окладу, стимулирующие выплаты, компенсационные выплаты, в том числе за работу с вредными и (или) опасными условиями труда, при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных, а также иные выплаты, предусмотренные законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами организации в соответствии с утвержденным штатным расписанием.

3.10. Расчет расходов на выплаты компенсационного характера персоналу, за исключением фонда оплаты труда, включает выплаты по возмещению работникам (сотрудникам) расходов, связанных со служебными командировками, возмещению расходов на прохождение медицинского осмотра, иные компенсационные выплаты работникам, предусмотренные законодательством Российской Федерации, коллективным трудовым договором, локальными актами организации.

3.11. Расчет расходов на уплату налога на имущество организации, земельного налога, транспортного налога формируется с учетом объекта налогообложения, особенностей определения налоговой базы, налоговой ставки, а также налоговых льгот, оснований и порядка их применения, порядка и сроков уплаты по каждому налогу в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

3.12. Расчет расходов на уплату прочих налогов и сборов, других платежей, являющихся в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации доходами соответствующего бюджета, осуществляется с учетом вида платежа, порядка их расчета, порядка и сроков уплаты по каждому виду платежа.

3.13. Расчет расходов на безвозмездные перечисления организациям и физическим лицам осуществляется с учетом количества планируемых безвозмездных перечислений организациям и их размера.

3.14. Расчет прочих расходов (кроме расходов на закупку товаров, работ, услуг) осуществляется по видам выплат с учетом количества планируемых выплат в год и их размера.

3.15. Расчет расходов (за исключением расходов на закупку товаров, работ, услуг) осуществляется отдельно по источникам их финансового обеспечения.

3.16. Расчет расходов на услуги связи должен учитывать количество абонентских номеров, подключенных к сети связи, цены услуг связи, ежемесячную абонентскую плату в расчете на один абонентский номер, количество месяцев предоставления услуги; оплату интернета-трафика.

3.17. Расчет расходов на транспортные услуги осуществляется с учетом видов услуг по перевозке грузов, пассажирских перевозок и стоимости указанных услуг.

3.18. Расчет расходов на коммунальные услуги осуществляется исходя из расходов на газоснабжение (иные виды топлива), электроснабжение, теплоснабжение, горячее водоснабжение, холодное водоснабжение и водоотведение с учетом количества объектов. При расчете услуг за вывоз твердых коммунальных отходов учитываются объемы и стоимость за 1 единицу.

3.19. Расчет расходов на аренду имущества, в том числе объектов недвижимого имущества, осуществляется с учетом арендуемой площади, количества месяцев аренды, цены аренды в месяц, а также стоимости возмещаемых услуг.

3.20. Расчет расходов на содержание имущества осуществляется с учетом планов ремонтных работ и их сметной стоимости, определенной с учетом необходимого объема ремонтных работ, графика по ремонту оборудования, требований к санитарно-гигиеническому обслуживанию, охране труда (включая уборку помещений и территории, мойку, химическую чистку, дезинфекцию, дезинсекцию), а также правил его эксплуатации.

3.21. Расчет расходов на обязательное страхование гражданской ответственности владельцев транспортных средств осуществляется с учетом количества застрахованного имущества, базовых ставок страховых тарифов и поправочных коэффициентов к ним, определяемых с учетом характера страхового риска.

3.22. Расчет расходов на повышение квалификации (профессиональную переподготовку) осуществляется с учетом количества работников, направляемых на повышение квалификации, и цены обучения одного работника по каждому виду дополнительного профессионального образования.

3.23. Расчет расходов на оплату услуг и работ (медицинских осмотров, информационных услуг, консультационных услуг, экспертных услуг, научно-исследовательских работ, типографских работ), не указанных в пунктах 3.1 – 3.22, осуществляется на основании расчетов необходимых выплат с учетом численности работников, потребности в информационных системах, количества проводимых экспертиз, количества приобретаемых печатных и иных периодических изданий, определяемых с учетом специфики деятельности организации, предусмотренной уставом организации.

3.24. Расчет расходов на приобретение объектов движимого имущества (в том числе оборудования, транспортных средств, мебели, инвентаря, бытовых приборов) осуществляется с учетом потребности организации в таком имуществе, информации о стоимости приобретения необходимого имущества.

3.25. Расчет расходов на приобретение материальных запасов осуществляется с учетом потребности в продуктах питания, лекарственных средствах, горюче-смазочных и строительных материалах, мягком инвентаре и специальной одежде, обуви, запасных частях к оборудованию и транспортным средствам, хозяйственных товарах и канцелярских принадлежностях.

3.26. Расчеты расходов на закупку товаров, работ, услуг должны соответствовать в части планируемых к заключению контрактов (договоров) показателям плана закупок товаров, работ, услуг, формируемого в соответствии с законодательством Российской Федерации о закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц, в случае осуществления закупок в соответствии с Федеральным законом от 18 июля 2011 г. N 223-ФЗ "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц.

3.27. Расчет расходов на осуществление капитальных вложений:

в целях капитального строительства объектов недвижимого имущества (реконструкции, в том числе с элементами реставрации, технического перевооружения) осуществляется с учетом сметной стоимости объектов капитального строительства;

в целях приобретения объектов недвижимого имущества осуществляется с учетом стоимости приобретения объектов недвижимого имущества.

3.28. Расчеты расходов, связанных с выполнением организацией муниципального задания, могут осуществляться с превышением нормативных затрат, определенных в порядке, установленном соответственно Правительством Российской Федерации, высшим исполнительным органом государственной власти субъекта Российской Федерации, местной администрацией в соответствии с абзацем первым пункта 4 статьи 69.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в пределах общего объема средств субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания.

3.29. В случае, если организацией не планируется получать отдельные доходы и осуществлять отдельные расходы, то расчеты (обоснования) поступлений и выплат по указанным доходам и расходам не формируются.

#### 4. Требования к утверждению Плана

4.1. План утверждается в течение 10 рабочих дней после утверждения Закона (решения) о бюджете на очередной финансовый год, но не позднее первого рабочего дня планируемого финансового года.

4.2. План муниципальной бюджетной организации утверждается руководителем бюджетной организации.

4.3. План муниципальной автономной организации утверждается руководителем автономной организации после рассмотрения проекта Плана наблюдательным советом автономной организации.



Приложение 1 к Порядку составления и утверждения  
 плана финансово-хозяйственной деятельности  
 муниципальных организаций, подведомственных  
 управлению образования администрации города  
 Оренбурга, утвержденному приказом управления  
 администрации города Оренбурга

Утверждаю

(наименование должности) \_\_\_\_\_ (наименование организации)

(подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

20\_\_ г.

План финансово-хозяйственной деятельности на  
 20\_\_ год и на плановый период 20\_\_ и 20\_\_ годы

от \_\_\_\_ "\_\_\_" \_\_\_\_ 20\_\_ год

Орган, осуществляющий функции и  
 полномочия учредителя

Образовательная организация

Единица измерения : руб.

Дата	Коды
по сводному регистру	
глава по БК	
по сводному регистру	
ИНН	
КПП	
по ОКЕИ	363

Раздел 1. Поступления и выплаты (1)

Наименование показателя	Код строки	Кол бюджетной классификации	Аналитический код	Сумма (руб.)		
				на 20__ г. текущий финансовый год	на 20__ г. первый год планового периода	на 20__ г. второй год планового периода
1	2	3	4	5	6	7
Остаток средств на начало текущего финансового года (2)	0002	X	X			
Доходы, всего:	1000					
в том числе:						

доходы от собственности, всего	1100	120	
в том числе:			
доходы в виде арендной платы	1110		
доходы от оказания услуг (выполнения работ)	1200	130	
в том числе:			
субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания за счет средств бюджета	1210	130	
поступления от оказания платных услуг	1210	130	
поступления от родительской платы за присмотр и уход за детьми	1210	130	
доходы в виде штрафов, возмещения ущерба	1300	140	
в том числе:			
штрафы, пени, неустойка за нарушение условий контракта	1310	140	
доходы в виде безвозмездных денежных поступлений	1400	150	
в том числе:			
гранты, пожертвования	1410	150	
прочие доходы, всего	1500	180	
в том числе:			
целевые субсидии	1510	180	
субсидии на осуществление капитальных вложений	1520	180	
доходы от операций с активами, всего	1900		
в том числе:			
доходы от реализации утиля, лома черных и цветных металлов	1910		
прочие поступления, всего (3)	1980	x	
<b>Расходы, всего:</b>	<b>2000</b>		
в том числе на выплату персоналу, всего	2100	x	
в том числе оплата труда	2110	111	
прочие выплаты персоналу, в том числе компенсационного характера, в том числе:	2120	111	
оплата 3-х дней больничного листа за счет работодателя	2120	111	
оплата пособия матерям до 3-х лет	2120	112	
командировочные расходы в части суточных	2120	112	
командировочные расходы в части проезда и проживания	2120	112	
взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работникам	2140	119	
социальные и иные выплаты населению, всего	2200	300	
из них, пособия, компенсаций и иные социальные выплаты гражданам	2211	321	

уплата налогов, сборов и иных платежей, всего	2300	850		
из них: налог на имущество организаций и земельный налог	2310	851		
иные налоги	2320	852		
уплата штрафов, пеней, иных платежей	2330	853		
безвозмездные перечисления организациям и физическим лицам	2400	x		
всего				
из них:				
гранты, предоставляемые другим организациям и физическим лицам	2410	810		
прочие выплаты (кроме выплат на закупку товаров, работ, услуг)	2500	x		
из них, исполнение судебных актов РФ и мировых соглашений по возмещению вреда, причиненного в результате деятельности организации	2520	831		
расходы на закупку товаров, работ, услуг, всего	2600	x		
в том числе:				
закупку научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ	2610	241		
закупку товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	2620	242		
закупку товаров, работ, услуг в целях капитального ремонта прочую закупку товаров, работ и услуг, всего	2630	243		
2640	244			
из них:				
капитальные вложения в объекты муниципальной собственности, всего	2650	400		
в том числе приобретение объектов недвижимого имущества муниципальными организациями	2651	406		
строительство (реконструкция) объектов недвижимого имущества муниципальными организациями	2652	407		
Выплаты, уменьшающие доход, всего	3000	100		
налог на прибыль	3010			
налог на добавленную стоимость	3020			
прочие налоги, уменьшающие доход	3030			
Прочие выплаты, всего	4000	x		
из них возврат в бюджет средств субсидии	4010	610		

Раздел 2. Сведения по выплатам на закупки товаров, работ, услуг

Сумма (руб.)

№ п/п	Наименование показателя	Код строки	Год начала закупки	Сумма (руб.)		
				на 20__ г. текущий финансовый год	на 20__ г. первый год планового периода	на 20__ г. второй год планового периода
1	2	3	4	5	6	7
1	Выплаты на закупку товаров, работ, услуг, всего	26000	x			
1.1	по контрактам (договорам), заключенным до начала текущего финансового года с учетом требований Федерального закона № 223 - ФЗ	26300	x			
1.2	по контрактам (договорам), планируемыми к заключению в соответствующем финансовом году с учетом требований Федерального закона № 223 - ФЗ	26400	x			
1.2.1	в том числе, за счет субсидий, предоставляемых на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания	26410	x			
1.2.2	за счет субсидий, предоставляемых в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 БК РФ	26420	x			
1.2.3	за счет субсидий, предоставляемых на осуществление капитальных вложений	26430	x			
1.2.4	за счет прочих источников финансового обеспечения	26450	x			

(1) показатели заполняются отдельно по каждой целевой статье и свод по всем целевым статьям за счет всех источников финансирования

(2) указываются фактические остатки средств при внесении изменений в утвержденный План

(3) показатели включают в себя возврат дебиторской задолженности прошлых лет, возврат средств, размещенных на банковских депозитах.

Начальник-главный бухгалтер МКУ "Управление по обеспечению финансово-хозяйственной деятельности образовательных учреждений

(ПОДИСЬ)

(расшифровка подписи)

Исполнитель

(должность)

(Ф.И.О., подпись)

(телефон)



1	2	3	4	5	6	7	8

Расчет (обоснование) по строке 1200 (от платы за присмотр и уход за детьми)

Численность детей, чел	Количество льготников, чел.	Число детей, вносящих род/плату, чел	Число месяцев посещения	Размер родительской платы, руб.	Доход в год, руб.
1	2	3	4	5	6

3. Расчет (обоснование) по строке 1500 (целевые субсидии)

Наименование целевой субсидии	сумма в год, руб.
1	2

4. Расчет (обоснование) по строке 1900 (операции с активами)

Наименование операции	сумма в год, руб.
1	2

Исполнитель

\_\_\_\_\_ (должность)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О., подпись)

\_\_\_\_\_ (телефон)

Приложение 3 к Порядку составления  
и утверждения плана финансово-  
хозяйственной деятельности муниципальных  
организаций, подведомственных управлению  
образования администрации города Оренбурга

Расчеты (обоснования) по выплатам  
к Плану финансово-хозяйственной деятельности муниципальной организации на 2 \_\_\_\_ год

Наименование организации \_\_\_\_\_

Источник финансового обеспечения (1) : \_\_\_\_\_

Единицы измерения: рубли

1. Расчет (обоснование) по строке 2100  
Код бюджетной классификации 111, 112, 119

1.1 Расчеты (обоснования) расходов на заработную плату

Категория персонала	Кол-во шт-х единиц	фонд по должностному окладу с учетом установленной нагрузки в месяц, руб.	сумма всех надбавок в месяц, руб.	уральский коэффициент в месяц, руб.	Всего расходы на оплату труда в месяц, руб.	Всего расходы на оплату труда в год, руб.	Средняя ЗП на 1 штатную единицу в месяц, руб.
1	2	3	4	5	6	7	8

1.2 Расчеты (обоснования) расходов на начисление на заработную плату

Наименование государственного внебюджетного фонда	размер ставки, %	размер базовой ставки, руб.	сумма в год, руб.
1	2	3	4
Пенсионный фонд РФ	22		

Федеральный фонд обязательного медицинского страхования	5,1	
Фонд социального страхования РФ	2,9	
	0,2	

3 Расчет (обоснование) по строке 2120

Код бюджетной классификации 112

№ п/п	Наименование выплаты	численность работников, получающих выплату	число выплат в год	размер выплаты в месяц	Сумма на год, руб.
1	2	3	4	5	6

4 Расчет (обоснование) по строке 2600

Код бюджетной классификации (241,242,243,244)

4.1. Расчет (обоснование) расходов на оплату услуг связи

№ п/п	Наименование услуги	число услуг	тариф за единицу, руб.	число услуг в год	НДС, %	Итого в год, руб.
1	2	3	4	5	6	7

4.2. Расчет (обоснование) расходов на оплату транспортных услуг

№ п/п	Наименование услуги	число услуг	тариф за единицу услуги, руб.	Итого в год, руб.
1	2	3	4	5

4.3. Расчет (обоснование) расходов на оплату коммунальных услуг

№ п/п	Наименование расходов	плановый размер потребления энерго/ресурсов	тариф за ед. руб.	НДС, %	Сумма на год, руб.
1	2	3	4	5	6



4.4. Расчет (обоснование) расходов на оплату услуг по аренде

№ п/п	Наименование показателя	число услуг	ставка арендной платы, руб.	Итого в год с учетом НДС, руб.
1	2	3	4	5

4.5. Расчет (обоснование) расходов на оплату работ, услуг по содержанию имущества

№ п/п	Наименование работ (услуг)	Объем и размер потребления	Сумма на год, руб.
1	2	3	4

4.6. Расчет (обоснование) расходов на оплату прочих работ, услуг

№ п/п	Наименование прочих работ (услуг)	Объем и размер потребления	Сумма на год, руб.
1	2	3	4

4.7. Расчет (обоснование) расходов на страхование автомобилей

№ п/п	Наименование услуги (услуг)	Объем и размер потребления	Сумма на год, руб.
1	2	3	4

4.8. Расчет (обоснование) расходов на приобретение основных средств и материальных запасов

№ п/п	Наименование расходов	Показатели приобретения	Сумма на год, руб.
1	2	3	4

5 Расчет (обоснование) по строке 2300  
Код бюджетной классификации (851,852,853)

№ п/п	Наименование налога, сбора и иных платежей	Сумма на год, руб.
1	2	3

(1) расчеты (обоснование) заполняются отдельно по источникам финансирования

Исполнитель

\_\_\_\_\_ (должность)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О., подпись)

\_\_\_\_\_ (телефон)